



***Herzlich WILLKOMMEN im Saarland***





## Programm zur 31. Bundeshauptversammlung in Saarbrücken vom 20. - 23. Juni 2019

### Donnerstag, 20. Juni 2019 (Fronleichnam)

- 14.00 Uhr Buvo-Sitzung
- 19.00 Uhr Besichtigung der Saarbrücker Zeitung mit Andruck der Tageszeitung mit Führung, einen Imbiss reicht die Saarbrücker Zeitung - Linien-Busfahrt an das Saarbrücker Druckhaus und zurück

### Freitag, 21. Juni 2019

- 09.30 Uhr Treffen an der Hotelrezeption
- 10.00 Uhr Reisebus-Rundfahrt zu Sehenswürdigkeiten im Großraum Saarbrückens mit Führung
- 11.30 Uhr direkt im Anschluss Stadtrundfahrt mit Führung der Sehenswürdigkeiten der Landeshauptstadt Saarbrücken, u.a. Schloß, Basilika, Ludwigskirche, Staatstheater, Altstadt. In der Altstadt Gelegenheit zum Mittagessen (Saarländische, regionale Küche)
- 14.30 Uhr Fahrt mit der Saarbahn nach Saargemünd (Frankreich) mit Führung
- 18.00 Uhr Rückfahrt bis Haltestelle Saabrücker Rathaus
- 19.00 Uhr Empfang im Festsaal des Saarbrücker Rathaus, durch Oberbürgermeisterin Charlotte Britz, Snacks, Alkoholfreie und alkoholische Getränke

### Samstag, 22. Juni 2019

- 09.30 Uhr 31. Bundeshauptversammlung mit Vorstandsneuwahlen für die Delegierten der BHV
- 09.30 Uhr Treffen an der Hotelrezeption - Fußmarsch zum Hauptbahnhof (ausgenommen die Delegierten der BHV) Fahrt zum Weltkulturerbe Völklinger Hütte inkl. Führung und Bahn- /Busfahrt (bei mind. 15 Teilnehmern)
- 13.00 Uhr Kurzer Fußweg zur Einkaufsmeile Bahnhofstraße u.a. mit Europa-Galerie einer großen Shopping Mall Lassen Sie es sich gutgehen, in den vielen Cafés, Bistros und Restaurants Saarbrückens - Selbstzahler
- 19.00 Uhr Festabend im Hotel Mercure Saarbrücken Buffet, mit Unterhaltungsprogramm Musik und Künstler

### Sonntag, 23. Juni 2019

- 09.30 Uhr Gemeinsames Frühstück im Hotel (anschließend gegen 11.30 Uhr Verabschiedung der Gäste).

Änderungen vorbehalten

Willkommen in Saarbrücken,  
der löwenstarken Stadt



Schirmherr der BHV:

**Tobias Hans**

Ministerpräsident des Saarlandes



SAARBRÜCKEN CITY

**ABSENDER :**

Firma : \_\_\_\_\_  
Straße, Nr.: \_\_\_\_\_  
PLZ, Ort: \_\_\_\_\_  
Telefon/Telefax/Email: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Mercure Hotel Saarbrücken City  
Hafenstraße 8  
66111 Saarbrücken

Telefon: 0681 - 3890 0  
Telefax: 0681 - 3890 989  
E-Mail: [h1307@accor.com](mailto:h1307@accor.com)

**Zimmerreservierung vom 20.06.- 23.06.2019 (2-3 Übernachtungen)  
unter dem Stichwort „FDI BHV“ / Anmeldefrist: 25.04.2019  
(Nach Ablauf dieser Frist kann das Hotel den u.g. Zimmerpreis nicht mehr garantieren.)**

Aus dem o.g. Kontingent bitte ich Sie, folgende Reservierung **verbindlich** vorzunehmen:

- Nichtraucher**-Einzelzimmer € 96,00 inkl. Frühstücksbuffet, pro Zimmer und pro Nacht  
 **Nichtraucher**-Doppel-/Zweibettzimmer € 125,00 inkl. Frühstücksbuffet, pro Zimmer und pro Nacht

**Anreisetag:** \_\_\_\_\_  bis 18.00 Uhr  nach 18.00 Uhr **Abreisetag:** \_\_\_\_\_

für Frau/Herrn \_\_\_\_\_

Bitte garantieren Sie die Reservierung zusätzlich mit einer Kreditkarten-Nr.

\_\_\_\_\_ exp. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Name des Karteninhabers

Die Preise verstehen sich pro Zimmer und pro Übernachtung. Das Frühstück muß gemäß den gesetzlichen Bestimmungen separat auf der Rechnung ausgewiesen werden. **Alle angegebenen Preise sind Inklusivpreise.** Sie enthalten die derzeit gültige gesetzliche Mehrwertsteuer und Bedienungsgeld. Im Falle einer MwSt-Erhöhung oder Einführung sonstiger Steuern und Abgaben ist das Hotel zur entsprechenden Preisanpassung berechtigt.

**Stornierungsbedingungen:**

Nach Vertragsabschluss kann der Vertragsnehmer wie folgt stornieren:

- Bis 28 Tage vor Anreise ist eine kostenfreie Stornierung für den einzelnen Gast noch möglich.
- Bei einer Stornierung zwischen dem 21.-28. Tag vor Anreise werden 50 % Stornierungsgebühren des vereinbarten Übernachtungspreises mit Frühstück berechnet.
- Bei einer Stornierung zwischen dem 3.-20. Tag vor Anreise werden 75 % Stornierungsgebühren des vereinbarten Übernachtungspreises mit Frühstück berechnet.
- Bei einer Stornierung weniger als 3 Tage vor Anreise oder bei Nichtinanspruchnahme von Zimmern (No Show), werden 90 % Stornierungsgebühren des vereinbarten Übernachtungspreises mit Frühstück berechnet.

Das Hotel hat die Einnahmen aus anderweitiger Vermietung der Zimmer sowie ersparte Aufwendungen anzurechnen.

Der Abzug ersparter Aufwendungen ist durch obige Regelung bereits berücksichtigt.

**Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Hotels gelten als anerkannt.**

**Der Rechnungsausgleich erfolgt durch die Gäste direkt im Hotel.**

Zimmerwünsche versucht das Hotel im Rahmen seiner Möglichkeiten zu berücksichtigen.

Die Zimmer stehen am Anreisetag ab 15 Uhr und am Abreisetag bis 12 Uhr zur Verfügung der Gäste.

**Es ist nur eine begrenzte Anzahl an Zimmern zu diesen Preisen reserviert. Die Reservierung ist erst bestätigt, wenn sie vom Hotel schriftlich zurückbestätigt wurde.**

Bemerkungen: \_\_\_\_\_

Bestätigung des Bestellers :

Bestätigung des Hotels :

\_\_\_\_\_  
Datum/Stempel/Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Datum/Stempel/Unterschrift



## SAARBRÜCKEN CITY

### **Zusätzliche Informationen zum Parken:**

Das Mercure Hotel Saarbrücken City liegt 300 m bzw. ca. 5 Gehminuten vom Hauptbahnhof entfernt. Parkmöglichkeiten bietet die hoteleigene Tiefgarage sowie das Parkhaus der Kongresshalle.

### **Hotelgarage :**

Der Preis für einen Stellplatz in der Hotelgarage beträgt z.Zt. € 11,00 pro Platz und pro Übernachtung.

### **Parkhaus der Kongresshalle:**

Für das nahegelegene Parkhaus der Kongresshalle erhalten die Übernachtungsgäste momentan einen Sonderpreis. Bitte bei der Einfahrt einen Parkschein ziehen und an der Hotelrezeption vor der Ausfahrt ein Wertticket käuflich erwerben. Der Preis für ein Wertticket beträgt z.Zt. € 13,00 pro Ticket (maximale Parkdauer pro Wertticket = 24 Stunden, sofern die Parkdauer nicht unterbrochen wird).

Detaillierte Informationen erhalten Sie an der Hotelrezeption.

Öffnungszeiten des Parkhauses: Montag – Samstag : 07:00 – 21:00 Uhr

Sonn- und Feiertage : nach Bedarf

**Auch außerhalb der Öffnungszeiten ist die Ein- und Ausfahrt jederzeit möglich.**

### **Zusätzlich stehen 11 kostenfreie Parkplätze vor dem Hotel zur Verfügung.**

**Wir bitten um Ihr Verständnis, daß wir keine Vorreservierungen für Parkplätze vornehmen können!**

**(Preise und Informationen: Stand 11/2015) – Änderungen sind jederzeit möglich**



**Bundeshauptversammlung**  
am **22. Juni 2019** in **Saarbrücken**

Posteingang \_\_\_\_\_  
Bestätigung \_\_\_\_\_  
Teilnehmer-Nr. \_\_\_\_\_

FDI – Fachverband der Druckindustrie  
und Informationsverarbeitung e.V.  
Bundesgeschäftsstelle  
Sulzbachstraße 14  
66111 Saarbrücken

\_\_\_\_\_

Bund / Bezirk

\_\_\_\_\_

Vorname / Nachname

\_\_\_\_\_

Vorname / Nachname der Begleitperson

\_\_\_\_\_

Straße

\_\_\_\_\_

Plz / Ort

\_\_\_\_\_

Telefon

\_\_\_\_\_

E-Mail

**Bitte für jeden Teilnehmer eine eigene Anmeldung!**

**Anmeldung**

Ich / Wir nehmen wie angekreuzt teil – **bitte Rückseite beachten**

Tag	Uhrzeit	Veranstaltungsangebot	Deleg.	Gast	Preis/Person	Gesamtpreis
Donnerstag, 20. Juni 19	19:00	Besuch des Druckhauses der Saarbrücker Zeitung mit Führung anschl. Empfang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Linienbus	_____ €
Freitag, 21. Juni 19	10.00	Reise-Bus-Rundfahrt zu Sehenswürdigkeiten - Großraum SB mit Führung danach Stadtrundfahrt m. Führung der Sehenswürdigkeiten der Landeshauptstadt Saarbrücken in der Altstadt Gelegenheit zum Mittagessen ( <b>Selbstzahler</b> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30,00	_____ €
	14.30	Fahrt mit der Saarbahn nach Saargemünd (Frankreich)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10,00	_____ €
	19:00	Empfang im Festsaal des Saarbrücker Rathaus, Oberbürgermeisterin Britz Getränke	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20,00	_____ €
Samstag, 22. Juni 19	09:30	Bundeshauptversammlung Tagungspauschale (Delegierte)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00	_____ €
	10:00	Weltkulturerbe Völklinger Hütte inkl. Führung + Bahnfahrt (bei mind. 15 Personen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	35,00	_____ €
	13:00	Einkaufsbummel durch die Saarbrücker City u.a. mit Europa-Galerie einer großen Shopping Mall Lassen Sie es sich gutgehen, in den vielen Cafés, Bistros und Restaurants Saarbrückens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Selbstzahler	_____
	19:00	Festabend im Hotel (Büffet und Unterhaltungsprogramm)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	60,00	_____ €

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift



**Bundeshauptversammlung**  
am **22. Juni 2019** in **Saarbrücken**

Posteingang \_\_\_\_\_

Bestätigung \_\_\_\_\_

Teilnehmer-Nr. \_\_\_\_\_

Die Bundeskasse gewährt **pro Bezirk** einen  
entfernungsabhängigen Fahrtkostenzuschuss,  
der überwiesen wird

(bitte kürzeste einfache Strecke  
angeben \_\_\_\_\_ km)

Wird von der Bundesgeschäftsstelle ausgefüllt

Kosten gesamt \_\_\_\_\_ €

zu überweisen \_\_\_\_\_ €

Liebe Kollegin, lieber Kollege.

bitte senden Sie das Original Ihrer Hotel-Anmeldung kurzfristig,

spätestens jedoch bis zum **15. April 2019 eintreffend**, an die Bundesgeschäftsstelle.

Den zu zahlenden Betrag überweisen Sie bitte erst nach Erhalt der Anmeldebestätigung.

Ihre Bundesgeschäftsstelle

### **Übernachtungswunsch**

Doppelzimmer	(125,00 €) inklusive Frühstück	Einzelzimmer (96,00 €) inklusive Frühstück	
20. auf 21. Juni 2019	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ €
21. auf 22. Juni 2019	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ €
22. auf 23. Juni 2019	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ €
Hotelgarage***	11.-- Euro pro Tag	<input type="checkbox"/>	_____ €

im **Mercure Hotel Saarbrücken City**

Hafenstraße 8 - 66111 Saarbrücken

**Ihre Hotelbuchung bitte NUR der Bundesgeschäftsstelle  
unbedingt verbindlich mitteilen!**

**NICHT beim Hotel direkt buchen!!!!**